

Regulamin usługi „e-Czynsze”

§ 1

Postanowienia wstępne:

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a) „e-Czynsze”- elektroniczne biuro obsługi klienta.
 - b) klient- osoba fizyczna lub prawna użytkująca lokal w zasobach Spółdzielni.
 - c) Użytkownik- klient zarejestrowany w systemie „e-Czynsze”.
 - d) Administrator- Spółdzielnia Mieszkaniowa ul. Wieniawskiego 1, 68-200 Żary.
2. Używanie systemu „e-Czynsze” jest bezpłatne.
3. Internetowa usługa „e- Czynsze” udostępnia informacje pochodzące z programu „Sol-system” przy pomocy którego wykonywane są dla Klientów naliczenia opłat.

§ 2

Rejestracja :

1. Rejestracja klienta indywidualnego :
 - a) Formularz aktywacji można pobrać w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej i na stronie internetowej www.sm-zary.pl.
 - b) Zarejestrowanie Klienta może nastąpić po dostarczeniu wypełnionego formularza aktywacji, okazaniu dowodu osobistego stwierdzającego tożsamość i pisemnej akceptacji niniejszego Regulaminu.
 - c) W przypadku, gdy lokal posiada kilku właścicieli, konieczne jest wypełnienie oświadczenia o wytypowaniu głównego użytkownika.
 - d) Po procesie rejestracji i podpisaniu niniejszego Regulaminu Klient otrzymuje identyfikator Użytkownika oraz hasło. Konto zostanie aktywowane podczas rejestracji.
 - e) Serwis „e- Czynsze” znajduje się w sieci Internet pod adresem www.sm-zary.pl.

§ 3

Korzystanie z usługi „e- Czynsze”:

1. Podczas pierwszego logowania zaleca się zmianę hasła przez użytkownika.
2. Administrator może w każdej chwili, bez podania przyczyny, modyfikować usługi dostępne w systemie „e- Czynsze”, a także zawieszać ich działanie lub dodawać nowe usługi.
3. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany zasad funkcjonowania „e- Czynsze”. Zakres wprowadzonych zmian będzie umieszczany na stronie www.sm-zary.pl.
4. Administrator ma prawo zablokować dostęp do konta w wypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa.
5. Saldo rozliczeń opłat z poszczególnym mieszkańcem na dany dzień może nie uwzględniać wpłat, które nie zostały jeszcze zaewidencjonowane na koncie

- Spółdzielni, korekt czynszowych związanych np. ze zmianą ilości osób, zadłużeń objętych sprawami sądowymi oraz odsetek za zwłokę w płatnościach.
6. W przypadku zbycia lokalu Użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Administratora Systemu.

§ 4

Zakres odpowiedzialności:

1. Za prawidłowe działanie „e-Czynsze” odpowiada Administrator.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za :
 - a) Skutki wynikające z użycia identyfikatora Użytkownika oraz hasła przez osoby trzecie.
 - b) Brak ciągłości świadczenia usługi lub jej nieprawidłowe działanie niezawinione działaniem Administratora SM (np. awarie łącza internetowego).
 - c) Nieprawidłowe działanie Usługi w wyniku niewłaściwego (niezgodnego z instrukcją) korzystania z Usługi przez Użytkownika.
 - d) Podania błędnych lub niepełnych danych przez Użytkownika w formularzu aktywacji usługi.
 - e) Przerwy w świadczeniu Usługi wynikające z przyczyn technicznych (konserwacje, przeglądy, wymiany sprzętu).
3. Serwis „e-Czynsze” działa w oparciu o automatyczne, nie weryfikowane przez pracownika Administratora, generowanie informacji. Informacje uzyskane przez Użytkownika serwisu „e-Czynsze” za jego pośrednictwem nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń wobec Administratora. W każdym przypadku nieprawidłowości co do prezentowanych danych należy skontaktować się z pracownikiem Biura Obsługi Klienta Spółdzielni w celu wyjaśnienia nieprawidłowości.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykorzystaniem informacji uzyskanych za pośrednictwem systemu „e-Czynsze”.

§ 5

Reklamacje :

1. Użytkownicy serwisu „e-Czynsze” uprawnienia są do składania reklamacji dot. działania serwisu „e-Czynsze”.
2. Reklamacje powinny być kierowane na adres Administratora poczta tradycyjną, lub na adres e-mail: kontakt: sm-zary@et.pl. Reklamację wraz ze szczegółowym opisem zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji, należy zgłaszać nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym nastąpiło to zdarzenie. Do reklamacji, w miarę możliwości, powinny być dołączone kopie dokumentów, służących do wykazania zasadności reklamacji.
3. Reklamacje wniesione przez osoby nie będące Użytkownikami „e-Czynsze” pozostają bez rozpatrzenia.
4. Przy rozpatrywaniu reklamacji Administrator opiera się na treści niniejszego Regulaminu oraz przepisach prawa. Po rozpatrzeniu reklamacji Administrator zawiadamia o sposobie załatwienia reklamacji osobę wnoszącą reklamację. Załatwienie reklamacji następuje w takiej formie, w jakiej została wniesiona.

Inne postanowienia :

1. Administrator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu „e-Czynsze”.
2. W przypadku zmiany treści Regulaminu „e-Czynsze”, Administrator zamieści na stronie www.sm-zary.pl listę zmian lub/i tekst jednolity Regulaminu „e-Czynsze”.
3. Regulamin „e-Czynsze” oraz jego zmiany opublikowany na stronie internetowej www.sm-zary.pl uznaje się za doręczony do Użytkownika.
4. Administrator oświadcza, że dane osobowe zawarte w bazie danych „e-Czynsze” wykorzystywane będą wyłącznie w celach statutowych. Użytkownikowi przysługuje prawo dostępu oraz aktualizacji swoich danych osobowych.
5. Niniejszy Regulamin został przyjęty Uchwałą nr 8 /2010 Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Żarach z dnia 27 września 2010r.